

ÅRSREDOVISNING

för

Nordmaling Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559271-6939

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- förändringar i eget kapital	8
- noter	9
- underskrifter	13

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, TSEK.

Verksamheten**Allmänt om verksamheten**

Nordva (Nordmaling Vatten och Avfall AB) är ett helägt dotterbolag till Nordmalings kommun. Nordva äger Nordmalings kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar och är huvudman för den allmänna vatten-, och avloppsanläggningen i kommunen. De lagar som främst styr Nordvas verksamhet är kommunallagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

Nordva är delägare till 5 procent av kompetensbolaget Vakin (Vatten och Avfallskompetens i Norr AB). Vakin anlitas av Nordva för att utföra alla uppgifter kopplade till produktion och distribution av vatten samt avledning och rening av avloppsvatten inom Nordmalings kommun. Detsamma gäller för insamling av hushållsavfall, hushållens grovavfall och tömning av slambrunnar.

Vakin utför även motsvarande tjänster för Umeva (Umeå Vatten och Avfall AB) samt Vinva (Vindeln Vatten och Avfall AB) som äger Umeå respektive Vindeln kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar och är delägare av Vakin till 90 respektive 5 procent.

Nordmaling Vatten och Avfall AB har sitt säte i Nordmaling.

Flerårsjämförelse

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	32 285	28 410	23 628	21 888
Rörelseresultat	3 230	995	-822	-1 668
Res. efter finansiella poster	2 706	760	-1 018	-1 835
Rörelsemarginal (%)	10	4	-3	-8
Balansomslutning	66 520	64 021	53 413	39 520
Soliditet (%)	9	6	7	5

Definitioner av nyckeltal, se noter

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Totala rörelseintäkterna för perioden uppgår till 32 291 tkr (28 545 tkr för föregående år). Totala resultatet efter finansnetto uppgår till 2 706 tkr (760 tkr). För Vatten- och avloppsverksamheten utgörs resultatet av 2 473 tkr (760 tkr) och för Avfall- och återvinningsverksamheten 233 tkr (0 tkr). Enligt självkostnadsprincipen tas överrutttag upp som förutbetalda intäkt. Eventuella underskott bokförs i första hand mot ett eventuellt tidigare överrutttag och i andra hand som årets resultat. Överrutttag och underskott ska normalt regleras inom tre år.

Om vi bortser från den utifrån självkostnadsprincipen speciella hanteringen av överrutttag och underskott blir resultatet efter skatt totalt 3 077 tkr. För Vatten- och avloppsverksamheten blir resultatet 3462 tkr och för Avfall- och återvinningsverksamheten -385 tkr.

För Vatten- och avloppsverksamheten höjdes taxan per 1 januari 2024 med i genomsnitt 15% med målet att upprätthålla en ekonomi i balans de kommande åren. Det ackumulerade underskottet för Vatten och avlopp uppgår vid 2023 års utgång till totalt -2 093 tkr och har övergått till ett överrutttag på 1 369 tkr vid slutet av 2024. Detta i linje med den plan för att reglera de underskott som funnit med sedan bildandet av Nordva.

Kostnaden för transport och deponi av slam från reningsverken har ökat eftersom ingen efterföljande omhändertagning skedde under 2023. I år har tömningen genomförts enligt plan. Alternativ för slamhanteringen utreds för att hitta ett mera kostnadseffektivt sätt att hantera slammet än det som erbjuds idag. Kostnader för reparation och underhåll har ökat jämfört med föregående år vilket framför allt beror på ökat uppskjutet avhjälpande underhåll av avloppspumpar. Under 2024 har räntekostnader ökat jämfört med föregående år på grund av ett nytt lån togs i december 2023 för att finansiera investeringsverksamheten samt på grund av en högre snittränta.

För Avfall och återvinning höjdes avfallstaxan 2024 med 8 % med målet att upprätthålla en ekonomi i balans de kommande åren. Inom verksamheten ligger taxeintäkterna högre för perioden samtidigt som avfallsvolymer har ökat. Även övriga intäkter är högre i samband med att kommunen tagit över ansvaret för förpackningsinsamlingen från hushåll. Även högre försäljningen av återvunnet material på grund av stigande marknadspriser och högre volymer av återvunnet material jämfört med föregående år.

Kostnaden för avfallshantering har även ökat jämfört mot föregående år på grund av högre kostnader för avfallstransporter i samband med att kommunen tagit över ansvaret för förpackningsinsamlingen samt tillkommande underhåll av återvinningsstationer. Även högre kostnader för den köpta driftentreprenaden från Vakin, högre rörelsekostnader jämfört med föregående år.

Nordmaling Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559271-6939

I samband med bolagsbildandet övertogs ett ackumulerat överuttag för Avfall- och återvinningsverksamheten motsvarande 1 842 tkr. Det ackumulerade överuttaget för Avfall- och återvinningsverksamheten uppgår vid 2024 års utgång till totalt 679 tkr.

Investeringarna för 2024 uppgick till 12 575 tkr. För perioden 2024–2033 beräknas investeringarna uppgå till omkring 220 881 tkr.

Säte

Företaget har sitt säte i Nordmaling.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Nordmalings kommuns VA-taxa 2024 är i huvudsak utformad utifrån Svenskt Vattens basförslag P120. Införandet av P120 medför förändringar i hur vissa avgifter ska tas ut, särskilt för dagvatten, för fastigheter i samfälligheter med gemensamma ledningar, stora lagerlokaler och små lägenheter.

Förhållandet mellan det planerade underhållet och det akuta avhjälpande underhållet överträffar det bolagsövergripande målet på 70% planerat underhåll med bred marginal där Nordmaling når 100% det vill säga endast marginellt akut avhjälpande underhåll har utförts.

Floxens vattenverk genomgår en omfattande renovering som planeras vara klar i början på 2025. Målet är att säkerställa effektiv och säker drift för kommande år.

Reinvestering av spill- och dagvattenledningar på Thirens väg är framflyttat på grund av föreläggande från Länsstyrelsen gällande inventering av djurliv i det närliggande diket/bäcken.

För Avfalls- och Återvinningsverksamheten har producentansvaret för förpackningar förändrats vilket inneburit att från och med den 1 januari 2024 ansvarar kommunerna för insamling av förpackningar från hushåll genom fastighetsnära insamling eller lättillgängliga insamlingsplatser. Målet är att införa fastighetsnära insamling för samtliga hushåll senast den 1 januari 2027. Detta innebär att insamlingen av förpackningsavfall skall ske fastighetsnära för samtliga hushåll, även fritidshus.

Inom avfall och återvinning pågår flera aktiviteter för att minska avfallsmängderna, förbättra utsorteringen av förpackningar och matavfall från hushållsavfallet samt öka insamlingen av returpapper. Dessa åtgärder syftar till att uppfylla de uppsatta mål som finns i avfallsplanen för hela Umeåregionen. Exempelvis pågår arbetet med att införa separat insamling av textilavfall. Målsättningen är att vara i drift 2025.

Ombyggnationen av återvinningscentralen i Nordmaling har försenats på grund av markundersökningar som kräver mer omfattande arbete. Anläggningen förväntas vara i drift hösten 2025.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vatten och avlopp-verksamheten inom Vakin genomgår en omorganisation med syftet är att förstärka förmågan att möta både nuvarande och framtida behov genom att samla kompetenser som hänger ihop. Målet är att flödet mellan utredning, genomförande samt drift och underhåll förbättras. Organisationen blir på så sätt än mer sammanhållen, effektiv och strategisk.

Nordmalings kommuns VA-taxa 2024 är i huvudsak utformad utifrån Svenskt Vattens basförslag P120. Under 2025 kommer arbetet fortsätta med att inhämta och säkra datakvaliteten för bostäder samt lokal- och lagerytor.

För vatten och avlopp har antalet TV-inspektioner ökat och förväntas fortsätta öka för att ge en mer detaljerad bild av ledningarnas status. Detta kommer att bidra till en bättre förståelse av problem relaterade till ovidkommande vatten i spillvattenledningarna. Åtgärden genomförs i enlighet med förnyelseplanen för Nordmaling för perioden 2024–2028.

Inom Avfall och återvinning har delar av det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar har genomförts. Implementeringen av fastighetsnära insamling för samtliga hushåll skall vara genomfört till 1 januari 2027. Detta innebär att insamlingen av förpackningsavfall skall ske fastighetsnära för samtliga hushåll, även fritidshus. Osäkerhet råder gällande hur ersättningen kommer att täcka de faktiska kostnaderna som uppstår.

I en verksamhet med självkostnadsprincip är möjligheterna för egenfinansiering av investeringar begränsad, i princip, till nivån på avskrivningarnas storlek. Investeringar utöver det måste ske via extern finansiering. Taxorna måste dessutom justeras för att kunna möta dels eftersläpande underhåll, dels ökade tekniska och miljömässiga krav.

Nordmaling Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559271-6939

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	3 656 994
årets vinst	<u>2 093 000</u>
	5 749 994
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>5 749 994</u>
	5 749 994

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Nordmaling Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559271-6939

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2	32 285	28 410
Övriga rörelseintäkter		<u>6</u>	<u>135</u>
		32 291	28 545
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-27 676	-24 098
Personalkostnader	3	-22	-26
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-1 363</u>	<u>-3 426</u>
		-29 061	-27 550
Rörelseresultat		3 230	995
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		404	367
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	<u>-928</u>	<u>-602</u>
		-524	-235
Resultat efter finansiella poster		2 706	760
Resultat före skatt		2 706	760
Skatt på årets resultat		-613	-200
Årets resultat		<u>2 093</u>	<u>560</u>

Penneo dokumentnycckel: B0MER-IPHLO-O88DF-QLJ5O-Q35A9-3N4UU

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	Not		
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Hyresrätter och liknande rättigheter	5	81	0
Goodwill	6	0	0
Pågående utvecklingsarbeten och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	7	427	305
		508	305
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	18 494	18 920
Inventarier, verktyg och installationer	9	22 256	16 445
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	13 939	8 317
		54 689	43 682
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	11	205	205
Uppskjuten skattefordran		202	350
		407	555
Summa anläggningstillgångar		55 604	44 542
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		416	7 025
Fordringar hos koncernföretag		1 514	577
Övriga fordringar		424	583
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 902	19
		8 256	8 204
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 660	11 275
Summa kassa och bank		2 660	11 275
Summa omsättningstillgångar		10 916	19 479
SUMMA TILLGÅNGAR		66 520	64 021

Penneo dokumentnycckel: B0MER-IPHLO-O88DF-QLJ5O-Q35A9-3N4UU

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		500	500
		500	500
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		3 657	3 097
Årets resultat		2 093	560
		5 750	3 657
Summa eget kapital		6 250	4 157
Avsättningar			
Övriga avsättningar		216	72
Summa avsättningar		216	72
Långfristiga skulder			
	12		
Skulder till kreditinstitut		50 000	50 000
Övriga skulder		1 498	1 222
Summa långfristiga skulder		51 498	51 222
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		118	88
Leverantörsskulder		4 587	5 166
Aktuella skatteskulder		465	0
Övriga skulder		4	770
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 382	2 545
Summa kortfristiga skulder		8 556	8 569
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		66 520	64 021

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	500	3 097	560	4 157
Balanseras i ny räkning		560	-560	0
Årets resultat			2 093	2 093
Belopp vid årets utgång	500	3 657	2 093	6 250

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

	Antal år
Goodwill	-

Goodwill är hänförligt till specifika lagstadgade rättigheter i samband med verksamhetsförvärv från kommunen. Avskrivning sker inte linjärt utan i takt med att rättigheterna upphör eller förbrukas.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För byggnaderna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder:	
Stomme	2-44
Installationer, värme, VVS mm	8-25
Ställverk	2-30
Elinstallationer	2-30
Ventilation	2-11
Fasad	7-25
Yttertak	18-46
Styr- och övervakning	1-15
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1-8
Inventarier, verktyg och installationer	1-30
Markinventarier	7-50

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

NOTER*Skatt*

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Nordmaling Vatten och Avfall AB:s taxefinansierade verksamhet för vatten och avlopp lyder under Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). Bolagets taxefinansierade avfallsverksamhet regleras av den Kommunala självkostnadsprincipen. Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) och den Kommunala självkostnadsprincipen får de uttagna avgifterna ej överskrida de kostnader som är nödvändiga för att leverera de avsedda tjänsterna.

Eventuella över- och underuttag bör återföras alt belasta VA- eller Avfallskollektiven inom tre år från att de uppkom genom återbetalning, taxesänkning, taxehöjning eller restriktiv taxehöjning (i förhållande till kostnadsökning) för att uppnå kostnadstäckning över tid.

I enlighet med ovanstående regler redovisas överuttag som en kortfristig skuld (förutbetalda intäkter) och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) som en långfristig skuld och löses upp i takt med att anläggningen skrivs av.

Anläggningsavgifter

Vid uttag av anläggningsavgifter periodiseras den del av avgiften som inte avser täcka direkta kostnader i samband med anslutningen. Redovisningen sker över resultaträkningen i samma takt som den allmänna VA-anläggningen skrivs av. Därmed matchas intäkten mot kostnaden för de tillgångar den ska finansiera.

Not 2	Nettoomsättning	2024	2023
	<i>Nettoomsättning per rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	18 971	17 742
	Avfall och återvinning	13 731	11 171
	Bolagsintern omsättning	<u>-417</u>	<u>-503</u>
		32 285	28 410
	<i>Rörelseresultat per rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	3 094	1 085
	Avfall och återvinning	<u>136</u>	<u>-90</u>
		3 230	995
	<i>Resultat efter finansiella poster per rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	2 473	760
	Avfall och återvinning	<u>233</u>	<u>0</u>
		2 706	760

NOTER

Not 3	Personal	2024	
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	0,00	0,00
	Nordmaling Vatten och Avfall AB har inga anställda utan anlitar Vatten och Avfallskompetens i Norr AB för drifts-, underhålls- och administrationstjänster. Redovisade personalkostnader avser styrelsearvoden och tillhörande sociala avgifter.		
Not 4	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024	2023
	Räntekostnade, övriga	-909	-583
	Kreditavgifter	-19	-19
		-928	-602
Not 5	Hyresrätter och liknande rättigheter	2024-12-31	2023-12-31
	Försäljningar/utrangeringar	81	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81	0
	Utgående redovisat värde	81	0
Not 6	Goodwill	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	-233	2 437
	Försäljningar/utrangeringar	0	-2 670
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	-233	-233
	Försäljningar/utrangeringar	0	2 204
	Årets avskrivningar	0	-2 204
	Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0
	Ingående nedskrivningar	233	-0
	Försäljningar/utrangeringar	0	233
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	233	233
	Utgående redovisat värde	0	0
Not 7	Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	Förskott vid årets början	305	305
	Under året utbetalda förskott	122	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	427	305
	Utgående redovisat värde	427	305

Nordmaling Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559271-6939

NOTER

Not 8	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	20 144	15 491
	Nyanskaffningar	148	2 670
	Omklassificeringar	0	1 983
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 292	20 144
	Ingående avskrivningar	-1 224	-585
	Årets avskrivningar	-574	-638
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 798	-1 223
	Utgående redovisat värde	18 494	18 920
	Redovisat värde byggnader	8 474	9 048
	Redovisat värde mark	10 021	9 872
		18 494	18 920
Not 9	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	17 511	9 410
	Nyanskaffningar	788	2 745
	Omklassificeringar	5 813	5 357
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 112	17 511
	Ingående avskrivningar	-1 067	-483
	Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-788	-584
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 855	-1 067
	Utgående redovisat värde	22 256	16 445
Not 10	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	8 317	8 673
	Omklassificeringar	-5 812	-7 339
	Investeringar	11 515	7 000
	Avyttringar och utrangeringar	-81	-17
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 939	8 317
	Utgående redovisat värde	13 939	8 317
Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	Tillkommande tillgångar	0	5
	Försäljningar/utrangeringar	205	200
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	205	205
	Utgående redovisat värde	205	205
Not 12	Långfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	Förutbetalda anslutningsavgifter	1 498	1 222
	Skulder till kreditinstitut som förfaller senare än 5 år från balansdagen	8 000	38 000

Not 13 Koncernförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Nordmalings Kommun, org nr 212000-2536 med säte i Nordmaling. Nordmalings Kommun upprättar koncernredovisning för koncernen som bolaget ingår i.

Penneo dokumentnyckel: B0MER-IPHLO-O88DF-QLJ5O-Q35A9-3N4UU

NOTER

Not 14 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal
Rörelseresultat / Nettoomsättning

Balansomslutning
Totala tillgångar

Soliditet
Justerat eget kapital / Totala tillgångar

NORDMALING

Madelaine Jakobsson

Anders Jonsson

Robert Hansson
Verkställande direktör

Grethel Broman

Billy Moström

Jan Persson

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår digitala signatur

Ernst & Young AB

Joakim Åström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Rolf Erik Anders Jonsson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 29f4295f11ca4e[...]9816493484478

IP: 95.203.xxx.xxx

2025-03-18 08:53:14 UTC



JAN PERSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: da86ddb57b1c2d[...]ad2632427bed0

IP: 88.129.xxx.xxx

2025-03-18 11:53:38 UTC



Bengt Joel Billy Moström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: ef373858a68bb8[...]71ab641bfb460

IP: 217.213.xxx.xxx

2025-03-18 13:51:33 UTC



Grethel Katarina Broman

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 29c7846d31ff0f[...]1e025f0fb1999

IP: 95.203.xxx.xxx

2025-03-18 21:36:11 UTC



ROBERT HANSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 2add0d7203bef8[...]49caeca267f72

IP: 92.39.xxx.xxx

2025-03-19 06:22:56 UTC



MADELAINE JAKOBSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: f3d61787ba7d03[...]e613099102e13

IP: 130.28.xxx.xxx

2025-03-19 09:13:00 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOAKIM ÅSTRÖM

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: dc28738f0197a3[...]15fba2557e909

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-28 09:45:31 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.