

ÅRSREDOVISNING

för

Vindeln Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559026-4718

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- förändringar i eget kapital	7
- noter	8
- underskrifter	12

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

Vinva (Vindeln Vatten och Avfall AB) är ett helägt dotterbolag till Vindelns kommun. Vinva äger Vindelns kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar och är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i kommunen. De lagar som främst styr Vinva:s verksamhet är kommunallagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

Vinva är delägare till 5 procent av kompetensbolaget Vakin (Vatten- och Avfallskompetens i Norr AB). Ändamålet med Vakin:s verksamhet är att, på ett effektivt sätt, långsiktigt ansvara för drift, underhåll och genomförande av investeringar i delägarnas allmänna va-anläggningar och åta sig kommunens ansvar för avfallshantering. Vakin anlitas av Vinva för att utföra alla uppgifter kopplade till produktion och distribution av vatten samt avledning och rening av avloppsvatten inom Vindelns kommun. Detsamma gäller för insamling av hushållsavfall, hushållens grovavfall och tömning av slambrunnar. Vakin hanterar även administration, ekonomi, marknadsföring och kundservice i verksamheterna.

Vakin utför även motsvarande tjänster för Umeva (Umeå Vatten och Avfall AB) som äger Umeå kommuns vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar, samt från och med 2021 motsvarande tjänster för Nordva (Nordmaling Vatten och Avfall AB).

Vindeln Vatten och Avfall AB har sitt säte i Vindeln.

Flerårsjämförelse*

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	24 679	21 913	22 274	19 908	20 273
Res. efter finansiella poster	51	0	700	889	-379
Balansomslutning	101 773	79 411	65 522	65 871	61 646
Soliditet (%)	3	4	4	4	3
Rörelseresultat	771	229	1049	1278	71
Rörelsemarginal (%)	0	1	5	6	0

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Utveckling av företags verksamhet, resultat och ställning

Verksamhetens intäkter uppgår till 24 687 tkr (21 913 tkr för 2023). Resultatet efter finansnetto uppgår totalt till 51 tkr (0 tkr). För Vatten- och avloppsverksamheten utgörs resultatet av 33 tkr (0 tkr) och för Avfall- och återvinningsverksamheten 18 tkr (0 tkr). Enligt självkostnadsprincipen tas överuttag upp som förutbetalad intäkt (skuld). Eventuella underskott bokförs i första hand mot ett eventuellt tidigare överuttag och i andra hand som årets resultat. Överuttag och underskott ska normalt regleras inom tre år.

Om vi bortser från den utifrån självkostnadsprincipen speciella hanteringen av överuttag och underskott blir resultatet efter skatt totalt 2 091 tkr (1 337 tkr). För Vatten- och avloppsverksamheten blir resultatet 1 679 tkr (2 097 tkr) och för Avfall- och återvinningsverksamheten 412 tkr (-720 tkr).

För Vatten och Avloppsverksamheten höjdes taxan 2024 med 6% med målet att upprätthålla en ekonomi i balans de kommande åren. Energikostnader har varit lägre 2024 jämfört med föregående år på grund av en stabiliserad marknad med mindre prisvariationer. Däremot har kostnader för reparationer och underhåll ökat då mer avhjälpande underhåll samt utredningar utförts. Kostnader för underentreprenader har ökat jämfört med 2023 på grund av kostnadsföring av ett projekt gällande ett vattenverk utanför verksamhetsområde som överläts till en samfällighet. Ett för året nytt snöröjningsavtal har lett till en nästan fördubblad kostnad jämfört med 2023. 2024 har ett nytt lån tagits för att finansiera investeringsverksamheten vilket tillsammans med en högre snittränta ökar räntekostnader jämfört med 2023.

För Avfall- och återvinningsverksamheten höjdes avfallstaxan 2024 med 15% med målet att upprätthålla en ekonomi i balans de kommande åren. Inom verksamheten ligger taxeintäkterna högre för perioden samtidigt som avfallsvolymer för mat- och restavfall har ökat och även för grovavfall. Övriga intäkter har även ökat jämfört mot föregående år till följd av att kommunen har tagit över ansvaret för insamlingen av förpackningar från hushållen. Dessutom har intäkter från försäljningen av återvunnet material ökat, vilket beror på stigande marknadspriser och större mängd återvunnet material jämfört med föregående år.

Kostnaden för avfallshantering har även ökat jämfört mot föregående år. Denna ökning beror främst på högre kostnader för avfallstransporter i samband med förpackningsinsamlingen samt ökade kostnader för underhåll och tömning av återvinningsstationer.

Investeringarna för 2024 uppgick till 21 233 tkr. För perioden 2024–2033 beräknas investeringarna uppgå till omkring 181 917 tkr.

Vindeln Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559026-4718

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

VA-taxan för 2024 i Vindelns kommun är i huvudsak utformad utifrån Svenskt Vattens basförslag P120. Under 2025 kommer arbetet fortsätta att inhämta och säkra datakvaliteten för bostäder samt lokal- och lagerytor. Införandet av P120 innebär förändringar i hur vissa avgifter tas ut.

Arbetet med att utveckla en process för avveckling av VA-anläggningar som inte längre behövs pågår. Även om detta kan medföra initiala engångskostnader, förväntas det på sikt leda lägre till drift- och underhållskostnader.

Förhållandet mellan det planerade underhållet och det akuta avhjälpande underhållet överträffar det bolagsövergripande målet på 70% planerat underhåll med bred marginal (99,7%) för Vindeln. Vindeln har sedan en tid tillbaka en lokalt placerad medarbetare på 49% som fokuserar på underhållsaktiviteter, planering och uppföljning.

Utfallet för VA-investeringar i Vindeln ligger lägre än planerat ca 65%, jämfört med prognos och budget för 2024. Tidplanen för vissa projekt har flyttats fram bland annat för Vindeln Innovation Park där etapp 1 flyttades fram.

För Avfalls- och Återvinningsverksamheten har producentansvaret för förpackningar förändrats vilket inneburit att från och med den 1 januari 2024 ansvarar kommunerna för insamling av förpackningar från hushåll genom fastighetsnära insamling eller lättillgängliga insamlingsplatser. Fastighetsnära insamling för samtliga hushåll ska införas senast den 1 januari 2027. Detta innebär att insamlingen av förpackningsavfall skall ske fastighetsnära för samtliga hushåll, även fritidshus.

Inom avfall och återvinning pågår flera aktiviteter för att minska avfallsmängderna, förbättra utsorteringen av förpackningar och matavfall från hushållsavfallet samt öka insamlingen av returpapper. Dessa åtgärder syftar till att uppfylla de uppsatta mål som finns i avfallsplanen för hela Umeåregionen. Exempelvis pågår arbetet med att införa separat insamling av textilavfall. Målsättningen är att vara i drift 2025.

I samband med ombyggnationen av återvinningscentralen har ansökan om tillstånd för miljöfarlig verksamhet beviljats. Arbetet med ombyggnationen pågår och beräknas vara klar sommaren 2025.

Framtida utveckling

Vatten och avlopp-verksamheten inom Vakin genomgår en omorganisation med syftet är att förstärka förmågan att möta både nuvarande och framtida behov genom att samla kompetenser som hänger ihop. Målet är att flödet mellan utredning, genomförande samt drift och underhåll förbättras. Organisationen blir på så sätt än mer sammanhållen, effektiv och strategisk.

VA-taxan för 2024 i Vindelns kommun är i huvudsak utformad utifrån Svenskt Vattens basförslag P120. Under 2025 kommer arbetet fortsätta med att inhämta och säkra datakvaliteten för bostäder samt lokal- och lagerytor. Målet är att taxeföreskrifterna ska uppfylla vattentjänstlagens krav och samtidigt vara enkla att förstå, tillämpa och kommunicera. Införandet av P120 medför förändringar i hur vissa avgifter tas ut, särskilt för dagvatten, fastigheter i samfälligheter med gemensamma ledningar, stora lagerlokaler och små lägenheter.

Inom vatten och avlopp har antalet TV-inspektioner ökat och förväntas fortsätta öka för att ge en mer detaljerad bild av ledningarnas status. Detta kommer att bidra till en bättre förståelse av problem relaterade till ovidkommande vatten i spillvattenledningarna. Åtgärden genomförs i enlighet med förnyelseplanen för Vindeln för perioden 2024–2028.

EU:s Avloppsdirektiv har reviderats. Förslaget som nu antagits av EU-parlamentet innehåller ökade krav vilket medför att reningen kommer behöva förbättras i Rosinedals reningsverk.

Inom Avfall- och återvinningsverksamheten pågår utbyggnaden av obemannade återvinningscentraler (ÅVC Plus). I samband med ombyggnationen av återvinningscentralen har en ansökan om tillstånd för miljöfarlig verksamhet beviljats. Arbetet med ombyggnationen beräknas vara klar sommaren 2025.

Ett flertal nya avfallsfraktioner har införts vid återvinningscentralerna med syfte att skapa renare avfallsflöden som möjliggör en ökad materialåtervinning. För närvarande pågår en upphandlingsprocess för dessa fraktioner.

Delar av det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar har genomförts. Implementeringen av fastighetsnära insamling för samtliga hushåll skall vara genomfört till 1 januari 2027. Detta innebär att insamlingen av förpackningsavfall skall ske fastighetsnära för samtliga hushåll, även fritidshus.

Finansieringen av den löpande verksamheten samt investeringar är central. En bra balans mellan nivån på taxan och långfristiga lån är en utmaning.

I en verksamhet med självkostnadsprincip är möjligheterna för egenfinansiering av investeringar begränsad. Investeringar måste till stor del ske via extern finansiering inte minst av likviditetsskäl.

Vindeln Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559026-4718

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står
balanserad vinst

2 353 741

2 353 741

Styrelsen föreslår att
i ny räkning överföres

2 353 741

2 353 741

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande
resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2	24 679	21 913
Övriga rörelseintäkter		<u>7</u>	<u>0</u>
		24 687	21 913
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-21 734	-19 598
Personalkostnader	3	-21	-24
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-2 161</u>	<u>-2 062</u>
		-23 916	-21 684
Rörelseresultat		771	229
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		540	221
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	<u>-1 259</u>	<u>-450</u>
		-719	-229
Resultat efter finansiella poster		51	0
Resultat före skatt		51	0
Skatt på årets resultat		-51	-18
Årets resultat		<u>0</u>	<u>-18</u>

Penneo dokumentnycckel: 8D0TH-COYYX-7P8LW-0V6VR-A2437-7ZM5K

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Hyresrätter och liknande rättigheter	5	34	34
		34	34

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	20 946	21 499
Inventarier, verktyg och installationer	7	32 414	30 065
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	26 030	8 755
		79 391	60 319

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	205	205
		205	205

Summa anläggningstillgångar		79 630	60 558
-----------------------------	--	--------	--------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		447	6 005
Fordringar hos koncernföretag		1 160	893
Övriga fordringar		866	220
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 920	260
		7 394	7 378

Kassa och bank

Kassa och bank		14 749	11 475
Summa kassa och bank		14 749	11 475

Summa omsättningstillgångar		22 143	18 853
-----------------------------	--	--------	--------

SUMMA TILLGÅNGAR		101 773	79 411
------------------	--	---------	--------

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		500	500
		500	500
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 354	2 372
Årets resultat		0	-18
		2 354	2 354
Summa eget kapital		2 854	2 854
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld		192	140
Summa avsättningar		192	140
Långfristiga skulder			
	10		
Skulder till kreditinstitut		81 000	61 000
Övriga skulder		2 476	2 455
Summa långfristiga skulder		83 476	63 455
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		35	31
Leverantörsskulder		6 639	4 953
Övriga skulder		0	639
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		8 578	7 339
Summa kortfristiga skulder		15 251	12 962
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		101 773	79 411

Vindeln Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559026-4718

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa Eget kapital	
Belopp vid årets ingång	500	2 372	-18	2 854	
Balanseras i ny räkning		-18	18	0	
Årets resultat			0	0	
Belopp vid årets utgång	500	2 354	0	2 854	0

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Vindeln Vatten och Avfall AB:s taxefinansierade verksamhet för vatten och avlopp lyder under Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). Bolagets taxefinansierade avfallsverksamhet regleras av den Kommunala självkostnadsprincipen. Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) och den Kommunala självkostnadsprincipen får de uttagna avgifterna ej överskrida de kostnader som är nödvändiga för att leverera de avsedda tjänsterna.

Eventuella över- och underuttag bör återföras alt. belasta VA- eller Avfallskollektiven inom tre år från att de uppkom genom återbetalning, taxesänkning, taxehöjning eller restriktiv taxehöjning (i förhållande till kostnadsökning) för att uppnå kostnadstäckning över tid.

I enlighet med ovanstående regler redovisas överuttag som en kortfristig skuld (förutbetalda intäkter) och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) som en långfristig skuld och löses upp i takt med att anläggningen skrivs av.

Anläggningsavgifter

Vid uttag av anläggningsavgifter periodiseras den del av avgiften som inte avser täcka direkta kostnader i samband med anslutningen. Redovisningen sker över resultaträkningen i samma takt som den allmänna VA-anläggningen skrivs av. Därmed matchas intäkten mot kostnaden för de tillgångar den ska finansiera.

NOTER*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För byggnaderna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Byggnader	se nedan
Markinventarier	15-50
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4-50
Fordon	5
Inventarier, verktyg och installationer	7-19

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder:

	Antal år
Stomme	20-60
Installationer; värme, VVS mm	40
Ställverk	30
Elinstallationer	30
Ventilation	30
Fasad	40-50
Transport	40
Yttertak	40-50
Styr- och övervakning	15
Markanläggning	7-40

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Servitut	-

Bolagets immateriella anläggningstillgångar utgörs av inskrivna rättigheter (servitut) för VA-anläggning. Dessa servitut är till formen allframtidsupplåtelser och skrivs därför inte av.

*Leasing**Leasetagare*

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

NOTER

Inkomstskatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Nettoomsättning	2024	2023
	<i>Nettoomsättning uppdelad på rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	14 571	13 249
	Avfall och återvinning	10 420	8 928
	Bolagsintern omsättning	-312	-264
		24 679	21 913
	<i>Rörelseresultat uppdelat på rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	863	252
	Avfall och återvinning	-92	-23
		771	229
	<i>Resultat efter finansiella poster uppdelat på rörelsegren</i>		
	Vatten och avlopp	33	0
	Avfall och återvinning	18	0
		51	0
Not 3	Personal	2024	2023
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	0,00	0,00
	Vindeln Vatten och Avfall AB har inga anställda utan anlitar Vatten och Avfallskompetens i Norr AB för drifts-, underhålls- och administrationstjänster. Redovisade personalkostnader avser styrelsearvoden och tillhörande sociala avgifter.		
Not 4	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024	2023
	Räntekostnader, övriga	-1 079	-310
	Borgensavgift moderbolag	-180	-140
		-1 259	-450
Not 5	Hyresrätter och liknande rättigheter	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	34	34
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	34	34
	Utgående redovisat värde	34	34

Vindeln Vatten och Avfall AB

Org.nr. 559026-4718

NOTER

Not 6	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	26 190	25 701
	Inköp	1	393
	Omklassificeringar	0	96
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 191	26 190
	Ingående avskrivningar	-4 691	-4 143
	Årets avskrivningar	-554	-548
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 245	-4 691
	Utgående redovisat värde	20 946	21 499
	Redovisat värde byggnader	16 374	16 847
	Redovisat värde markanläggningar	2 046	2 127
	Redovisat värde mark	2 527	2 525
		20 946	21 499
Not 7	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	37 874	36 962
	Inköp	3 550	874
	Omklassificeringar	407	38
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	41 831	37 874
	Ingående avskrivningar	-7 809	-6 295
	Årets avskrivningar	-1 607	-1 514
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 416	-7 809
	Utgående redovisat värde	32 414	30 065
Not 8	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	8 755	1 128
	Inköp	18 001	7 913
	Försäljningar/utrangeringar	-319	-151
	Omklassificeringar	-407	-135
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 030	8 755
	Utgående redovisat värde	26 030	8 755
Not 9	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	205	200
	Inköp	0	5
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	205	205
	Utgående redovisat värde	205	205
Not 10	Långfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	Förutbetalda anslutningsavgifter	2 476	2 455
	Skulder till kreditinstitut som förfaller senare än 5 år	30 000	10 000

Not 11 Koncernförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Vindelns Kommun, org nr 212000-2544 med säte i Vindeln. Vindelns Kommun upprättar koncernredovisning för koncernen som bolaget ingår i.

Penneo dokumentnycckel: 8D0TH-COYYX-7P8LW-0V6VR-A2437-TZM5K

NOTER

Not 12 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Rörelsemarginal

Rörelseresultat / Nettoomsättning

Balansomslutning

Totala tillgångar

VINDELN

Mathias Haglund

Daniel Jaede

Robert Hansson

Verkställande direktör

Helena Lundgren

Tomas Nilsson

Dan Oskarsson

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår digitala signatur

Ernst & Young AB

Joakim Åström

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Dan Olof Oskarsson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: f0a1a4cce8d8b6[...]42756b90d6124

IP: 193.181.xxx.xxx

2025-03-17 12:06:41 UTC



ROBERT HANSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 2add0d7203bef8[...]49caeca267f72

IP: 92.39.xxx.xxx

2025-03-17 15:18:10 UTC



Lars Göran Mathias Haglund

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 57f037d67eb377[...]30fb83e877e1e

IP: 81.8.xxx.xxx

2025-03-17 19:49:23 UTC



DANIEL JAEDE

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: a729a47a214432[...]4e042724a3743

IP: 90.233.xxx.xxx

2025-03-17 19:51:57 UTC



Nils Tomas Nilsson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: a2ad6d46d40203[...]790de3f6d308f

IP: 193.181.xxx.xxx

2025-03-18 19:14:40 UTC



HELENA LUNDGREN

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 7158b21b7d5a6c[...]5247038f312ce

IP: 95.193.xxx.xxx

2025-03-25 08:54:44 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOAKIM ÅSTRÖM

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: dc28738f0197a3[...]15fba2557e909

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-28 09:45:03 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.