

Uppgifter om fastigheten som säljs
Försäljningsdatum/Tillträde

Fastighetens adress	Fastighetsbeteckning	År	Mån	Dag
---------------------	----------------------	-----------	------------	------------

Säljare (nuvarande abonnent)

Säljarens namn	Kundnr	
Säljarens nya postadress gata/box	Postnr	Ort
Säljarens telefonnummer	Clearingnr + Kontonr för eventuell återbetalning vid slutfakturering	

Köpare (ny abonnent)

Namn	Personnr/Org nr	
Fakturaadress gata/box	Postnr	Ort
Telefonnummer	e-postadress	
Antal personer i hushållet Antal vuxna: Antal barn:	Betalningssätt <input type="checkbox"/> Bankgiro <input type="checkbox"/> Autogiro För betalning via e-faktura-kontakta din bank.	
Köparen har tänkt använda fastigheten som <input type="checkbox"/> Permanent boende <input type="checkbox"/> Fritidshus året runt <input type="checkbox"/> Fritidshus perioden 15/5-15/10		
Renhållning – för information se baksida/nästa sida Köparen önskar följande sopkärl: <input type="checkbox"/> 190 liter grönt kärl <input type="checkbox"/> 370 liter grönt kärl Angående matavfall så önskar köparen <input type="checkbox"/> 140 liter brunt kärl <input type="checkbox"/> Hemkompost (måste anmälas till kommunens avd Miljö och Hälsa)		
Enskilt avlopp – för information se baksida/nästa sida Jag önskar tömningsintervall permanent boende: <input type="checkbox"/> En gång/år <input type="checkbox"/> Två gånger/år <input type="checkbox"/> Tre gånger/år Jag önskar tömningsintervall fritidshus: <input type="checkbox"/> En gång per år <input type="checkbox"/> Vartannat år <input type="checkbox"/> Vart tredje år		

Vattenmätare – för information se baksida/nästa sida

Mätarställning (5 eller 6 siffror)

--	--	--	--	--	--

Avläsningsdatum

År	Mån	Dag
----	-----	-----

Underskrifter

Säljare

Köpare

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Hej!

Du har meddelat oss om ett ägarbyte.

För att kunna genomföra ägarbytet är det viktigt att vi får in följande uppgifter:

- Försäljningsdatum/Tillträdesdatum**
Vi behöver veta när fastigheten byter ägare.
- Säljarens nya postadress**
Så att slutfakturan hamnar på korrekt adress.
- Uppgifter om köparen**
Det är viktigt att alla uppgifter fylls i.
- Renhållning**
Köparen ska välja vilken storlek på det gröna kärlet som blir aktuellt.
Du kan även välja om du vill ha ett brunt käril på 140 liter för matavfall eller om du vill ha hemkompost, det vill säga att du själv tar hand om ditt matavfall och komposterar det på fastigheten året runt. Om du önskar hemkompost måste du anmäla detta till kommunens Miljö- och hälsoskydd.
- Har fastigheten enskilt avlopp?**
Om fastigheten har slamavskiljare, minireningsverk och/eller BDT behöver Vakin veta hur ofta ni vill ha schemalagd tömning.
Vid permanent boende krävs tömning minst en gång per år.
Vid fritidshus krävs tömning minst vart tredje år.
Om fastigheten har tank så gäller inte schemalagd tömning, då beställer fastighetsägaren tömning av Vakin vid behov.
- Finns vattenmätare?**
Om det finns en egen vattenmätare på adressen behöver vi få in aktuell mätarställning i anslutning till tillträdesdagen, helst ska vattenmätaren läsas av samma dag som försäljningsdatum/tillträdesdagen. Detta behövs för att en slutavstämning av vattenförbrukningen ska kunna göras. Läs av mätaren från vänster till höger och ange 5 eller 6 siffror, inklusive eventuella nollor framför.
Om fastigheten är ansluten till vattensamfällighet/vattenförening behöver du inte lämna uppgift om mätarställning.
- Underskrifter**
Det är viktigt att både köpare och säljare skriver under.
- Skicka in!**
Den ifyllda blanketten skickas till Vakin, 901 84 UMEÅ, alternativt mailas till kundservice@vakin.se



Fakturorna kommer att skickas till säljaren till dess att vi fått in alla uppgifter vi behöver.

Om du har några frågor är du välkommen att kontakta oss.

Med vänlig hälsning

Vakin Kundservice

För information om hur vi hanterar dina personuppgifter, se vakin.se/integritet eller kontakta vår kundservice.